

**ORIGINALE**

## **COMUNE DI POSTALESIO**

Provincia di Sondrio

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. **5** del Registro Delibere

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE GRUPPO ANTINCENDIO**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **SETTE** del mese di **MARZO** alle ore **13.30** nella Sede Comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

		<b>Pres.</b>	<b>Ass.</b>
<b>BONINI FEDERICO</b>	- Sindaco	SI	
<b>ANDREANI CESARE</b>	- Vice Sindaco	SI	
<b>FULLIN SONIA</b>	- Assessore		SI
<b>MARANTA MIRKO</b>	- Assessore	SI	

Partecipa il Segretario Comunale **CERRI DOTT.SSA RINA**

Il Sig. **BONINI FEDERICO** nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che il Signor Del Molino Aurelio in qualità di Capo gruppo del Gruppo Antincendio boschivo di Postalesio ha manifestato la disponibilità a supportare l'Amministrazione comunale nell'espletamento di servizi di pubblico interesse sul territorio comunale, oltre naturalmente ad eventuali interventi di emergenza e di prevenzione incendi;

Considerato che il Gruppo è stato organizzato dalla C.M. Valtellina di Sondrio nell'ambito della Protezione civile e che codesto ente ha svolto corsi di formazione e ha fornito il gruppo di beni e mezzi necessari per operare in termini di efficienza ed efficacia;

Ritenuto di accogliere con favore la disponibilità manifestata anche in virtù dell'esiguità di risorse umane all'interno del comune e di limitate disponibilità finanziarie;

Valutata l'opportunità di predisporre uno schema di convenzione finalizzato a definire gli impegni delle due parti;

Visto lo schema predisposto dagli uffici e ritenuto meritevole di approvazione;

Dato atto che l'Amministrazione aveva stanziato nel bilancio del precedente esercizio finanziario la somma di €. 5.000,00 ipotizzando di riuscire a perfezionare la proposta ed attivare servizi, e che non essendovi riuscita lo stanziamento non è stato impegnato;

Dato atto che il bilancio 2014 è in fase di predisposizione e la Giunta si impegna a stanziare il medesimo importo per lo stesso scopo;

Ritenuto pertanto di impegnare e liquidare nel rispetto del disposto di cui all'art. 163, 1 c. del D.Lgs. n. 267/2000;

Viste le delibere della Corte dei Conti Regione Lombardia n. 1075/2010 e successivi;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

All'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge

### **D E L I B E R A**

1. DI APPROVARE come con la presente si approva, lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Gruppo Antincendio al fine di poter effettuare in forma sinergica e sussidiaria interventi sul territorio comunale nell'interesse pubblico.
2. DI DARE atto che la Giunta si impegna a stanziare nel bilancio di previsione 2014 la somma di €. 5.000,00 da impegnare per rimborso spese relative ad acquisto di beni necessari per eseguire gli interventi sul territorio comunale.
3. DI DARE atto che verrà erogata la somma di €. 1.000,00 a titolo di acconto per l'acquisto di

materiali e attrezzature da rendicontare mediante esibizione di idonee pezze giustificative di spesa, liquidando la stessa nel rispetto dell'art. 163, 1.c del D.Lgs. n. 267/2000.

4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 267/2000, previa votazione che ha visto unanimi e favorevoli i voti espressi nelle forme di legge dai presenti aventi diritto di voto.

# COMUNE DI POSTALESIO

## PROVINCIA DI SONDRIO

Tra il Sindaco

Sig. Del Molino Aurelio, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in Postalesio in Via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di Capo gruppo del Gruppo comunale antincendio regolarmente costituitosi con

### **Premesso che:**

questo Ente non dispone di personale operaio per poter svolgere in economia diretta piccole opere di ordinaria manutenzione del territorio comunale quali pulizia asta torrente Caldenno, canali, taglio piante su suolo pubblico sporgenti lungo le vie ed i sentieri comunali, sfalcio erba, piccole riparazioni di staccionate, tinteggiatura parapetti stradali e così via;

l'affidamento dei lavori a ditte esterne è eccessivamente oneroso trattandosi di lavori da eseguire con discontinuità ma ripetutamente;

il Sig. Del Molino Aurelio a nome e per conto del Gruppo comunale antincendio ha manifestato la disponibilità a supportare il Comune nella cura del patrimonio pubblico a titolo gratuito, a fronte della fornitura di materiale e/o attrezzature necessarie o di un contributo per il loro acquisto;

**Ricordato che** l'art. 6, comma 9 del D.L. n. 78/2010, come convertito dalla Legge n. 122/2010 vieta agli enti locali di effettuare spese di sponsorizzazione con decorrenza dal 2011;

**Ricordato che** la Corte dei Conti della Lombardia, con il parere espresso con delibera n. 1075/2010:

- ha considerato legittimi i soli contributi finalizzati a compensare lo svolgimento da parte del beneficiario di un'attività propria del Comune, resa in forma sussidiaria orizzontale ex art. 118 della Costituzione, purchè l'attività rientri tra quelle che il Comune avrebbe dovuto porre in essere per suo conto, rappresentando quindi una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico e non una forma di promozione dell'immagine dell'amministrazione;
- ha stabilito l'obbligo di palesare in modo non equivoco nella motivazione del provvedimento detto profilo teleologico, evidenziando i presupposti di fatto e l'iter logico alla base dell'erogazione a sostegno dell'attività svolta dal destinatario del contributo, nonché il rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità delle modalità prescelte di resa del servizio;

**Considerato che** ai fini dell'individuazione delle finalità istituzionali e delle competenze degli Enti Locali, occorre, in primo luogo, fare riferimento alle seguenti fonti del diritto:

- a) Costituzione della Repubblica, come rivista ed aggiornata con L. n.3/2001, ed in particolare agli articoli 114 e 118 della predetta Costituzione ( art. 114: "I Comuni ... sono enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione"; art. 118 "Le funzioni amministrative sono attribuite ai Comuni salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario, siano conferite a Province, Città metropolitane, Regioni e Stato, sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza. I Comuni, le Province e le Città metropolitane sono titolari di funzioni amministrative proprie e di quelle conferite con legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;);
- b) Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000) art. 13: "Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;
- c) L. n. 59/1997, art. 1 attribuisce agli enti locali i compiti amministrativi relativi alla cura degli interessi e alla promozione dello sviluppo delle rispettive comunità;

**Dato atto che** tali norme non definiscono in modo esplicito e tassativo le finalità e le competenze dei Comuni, e che pertanto occorre fare riferimento:

al principio di sussidiarietà, secondo cui le funzioni amministrative, salva esplicita previsione di legge, sono di norma attribuite al Comune, quale Ente più vicino ai cittadini;

alle previsioni dello Statuto comunale;

al complesso delle norme statali e regionali che conferiscono funzioni ai Comuni;

all'evoluzione dell'assetto sociale, economico ed istituzionale che estende ed adegua le funzioni proprie dei Comuni;

**Ritenuto infine** che non si possa prescindere dal problema legato alla progressiva riduzione di risorse da parte dello Stato a sostegno dei bilanci degli enti;

**Valutato** pertanto di definire nella presente convenzione l'accordo da sottoscrivere fra il Gruppo comunale antincendio ed il Comune di Postalesio per mantenere un buon livello di manutenzione del territorio;

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

#### **Art. 1 – Premesse**

Le premesse formano parte integrante della presente convenzione e si intendono integralmente richiamate.

#### **Art. 2 – Oggetto**

La presente convenzione ha come finalità di assicurare un buon livello di manutenzione del territorio comunale avvalendosi della disponibilità manifestata dal Gruppo Comunale Antincendio, in un'ottica di collaborazione e sussidiarietà

#### **Art. 3 – Compiti a carico del Gruppo Antincendio**

Il Gruppo Comunale Antincendio si impegna ad effettuare annualmente i seguenti interventi, nel rispetto delle norme di sicurezza per tutti i volontari che aderiranno anche in futuro al Gruppo: pulizia asta torrente Caldenno mediante taglio e asportazione di piante e materiale che possa essere rimosso con l'ausilio di mezzi manuali e/o meccanici;

taglio rami ed alberi che crescono su suolo pubblico e aggettano lungo vie adibite al pubblico transito di mezzi e persone, con particolare riguardo alle zone abitate del paese;

pulizia di sentieri comunali e di strade agro silvo pastorali;

riparazione di staccionate e tinteggiatura di parapetti stradali

Il Gruppo Antincendio garantisce la copertura assicurativa a favore di tutti coloro che presteranno la loro attività a titolo di volontari aderenti al Gruppo e a coloro che pur non facendo parte del Gruppo partecipino allo svolgimento occasionale di eventuali lavori a favore del Comune.

Copia della polizza assicurativa sarà consegnata agli uffici comunali.

#### **Art. 4 – Oneri a carico del Comune**

Il Comune di Postalesio si impegna ad erogare un contributo annuo a sostegno delle spese per l'acquisto di materiale e/o attrezzature occorrenti per l'esecuzione dei lavori avanti descritti.

#### **Art. 5 – Programmazione interventi**

Il Gruppo Antincendio si impegna a presentare annualmente all'ufficio tecnico comunale una proposta di programma operativo di lavori da eseguire al fine di concordare eventuali priorità.

#### **Art. 6 – Sede e magazzino**

Il Comune di Postalesio concede in comodato d'uso al Gruppo Antincendio porzione del magazzino comunale ad uso ricovero automezzo del Gruppo e dell'attrezzatura di proprietà del medesimo, nonché il vano ubicato anch'esso a piano semi interrato da utilizzare quale sede – ufficio, il tutto come meglio evidenziato nell'allegata planimetria mappale in colore giallo.

Il comodato è concesso a titolo gratuito a fronte dell'impegno che si accolla il Gruppo relativo ai lavori di finitura del vano uso ufficio (pareti, pavimenti..).

Il Gruppo si impegna sin d'ora a liberare entrambi gli spazi concessi in uso qualora il Comune ne faccia semplice richiesta per necessità proprie dell'Ente, con preavviso di 60 giorni.

**Art. 7 - Durata**

La presente convenzione ha durata di anni tre con decorrenza dalla data di approvazione da parte della Giunta Municipale di Postalesio e potrà essere rinnovata di comune accordo fra le parti.

**Art. 8 – Disposizioni fiscali tasse imposte**

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Letta, trovata conforme, viene sottoscritta come segue:

Per il Comune di Postalesio  
IL SINDACO

Per il Gruppo Antincendio  
Sig. Dal Molino Aurelio

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E RELAZIONE GRUPPO ANTINCENDIO

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 18-08-2000 N° 267**

Parere di regolarità tecnica e contabile: FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Cerri Dr.ssa Rina**

Postalesio 07/03/2014



Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
Bonini Federico

**L'ASSESSORE**  
Andrea Cesare



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Ceri dott.ssa Rina

---

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal **14 MAR. 2014**

Li, **14 MAR. 2014**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Ceri dott.ssa Rina

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno stesso dell'adozione per dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 - 4° comma D.L. 18.08.2000, n. 267.



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Ceri dott.ssa Rina

---